

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE NONOAI

6ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
2ª SESSÃO LEGISLATIVA ORDINÁRIA
17ª LEGISLATURA

REGISTROS DE PLENÁRIO:

DATA:
22/04/2026 (quarta-feira)

HORÁRIO:
18h00min

Observação: Data da sessão alterada conforme Resolução de Mesa nº 05/2026, em virtude do feriado nacional de Tiradentes.

--

MESA DIRETORA:

Presidente:

Vereador Paulo Rodrigues (PP)

Vice-Presidente:

Vereadora Luciana Zanovello (PP)

1ª Secretária:

Vereadora Marcele Casia Cazarotto (PDT)

2ª Secretária:

Vereadora Marta Regina Predebon Caresia (PP)

--

REGISTRO DE PRESENÇA:

Vereadores(as) presentes:

Altair Torres de Almeida (PL)

Antonia Lindjá Patté (PP)

Carlos Gosch (PL)

Jozoé Ribeiro de Melo (PL)

Luciana Zanovello (PP)

Marcele Casia Cazarotto (PDT)

Marta Regina Predebon Caresia (PP)

Paulo Roberto da Rosa (PP)

Paulo Rodrigues (PP)

Vereadores(as) ausentes:

--

INFORMATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE NONOAI-RS

SESSÃO ORDINÁRIA DE 22/04/2026

6ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA

2ª SESSÃO LEGISLATIVA ORDINÁRIA

17ª LEGISLATURA

REQUERIMENTO:

Nº 05/2026 – *Autoria: Verª. Marcele Casia Cazarotto* – Requer que a Câmara Municipal de Vereadores de Nonoai officie a Associação Mantenedora dos Bombeiros Civis de Nonoai, para que preste as seguintes informações ao Poder Legislativo: Com relação aos direitos trabalhistas dos profissionais que integram o Corpo de Bombeiros de Nonoai: 1. Há valores em atraso referentes ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS)? 2. Há valores em atraso referentes a férias e décimo terceiro salário? Se positivo, informar, individualmente, por profissional, o valor e o ano correspondentes a cada uma dessas pendências financeiras e os motivos pelos quais esses direitos não estão sendo devidamente pagos. O presente Requerimento tem por finalidade a prestação de esclarecimentos relacionados a supostas pendências no pagamento de direitos trabalhistas dos bombeiros civis da Corporação de Nonoai.

PROJETO DE LEI DO PODER EXECUTIVO:

PROJETO DE LEI Nº 019/2026

Autoriza cessão de uso de imóvel do Município para a Sociedade Hípica Nonohayense e dá outras providências.

INDICAÇÕES:

Nº 24/2026 – *Autoria: Verª. Marcele Casia Cazarotto* – Indica ao Poder Executivo Municipal que, por meio da Secretaria competente, realize melhorias na estrada de acesso à propriedade dos senhores Selvino Moreira Serrano e Noeli Moreira Serrano, localizada na Linha Delatorre, considerando que há cerca de dois anos a via não recebe manutenção adequada. Atualmente, a estrada se encontra em condições precárias, o que tem dificultado significativamente o tráfego de veículos, o escoamento da produção e o deslocamento dos moradores. Ressalta-se que, em dias de chuva, a situação se agrava ainda mais, comprometendo a trafegabilidade e a segurança dos usuários. Diante do exposto, justifica-se a necessidade urgente de intervenção, por meio de serviços como patrolamento, cascalhamento e demais ações necessárias, a fim de garantir melhores condições de uso, segurança e acessibilidade para todos que dependem dessa via.

Nº 25/2026 – *Autoria: Ver. Paulo Rodrigues* – Indica ao Poder Executivo Municipal que utilize recursos próprios ou busque recursos extraorçamentários, junto aos Governos Estadual e Federal, para a realização de obras de pavimentação asfáltica nas ruas do Bairro Brasil. A presente Indicação visa atender à demanda dos moradores do Bairro Brasil, que enfrentam dificuldades devido às más condições das vias. A pavimentação asfáltica proporcionará melhor trafegabilidade, mais segurança e qualidade de vida à população, além de contribuir para o desenvolvimento urbano do Município.

PEDIDOS DE INFORMAÇÕES:

Nº 01/2026 – *Autoria: Ver^a. Marcele Casia Cazarotto* – Pede que o Poder Executivo, dentro do prazo estabelecido na Lei Orgânica Municipal, preste ao Poder Legislativo as seguintes informações: 1. Os repasses financeiros destinados à Associação Mantenedora dos Bombeiros Civis de Nonoai estão sendo realizados de forma regular? 2. Existem pendências administrativas ou financeiras relacionadas a esses repasses? 3. Há registros de atrasos nos repasses? Em caso positivo, quais os motivos e quais medidas estão sendo adotadas para regularização? 4. Qual o cronograma previsto para os próximos repasses?

Nº 02/2026 – *Autoria: Ver^a. Marcele Casia Cazarotto* – Pede que o Poder Executivo, dentro do prazo estabelecido na Lei Orgânica Municipal e por meio da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, preste ao Poder Legislativo os seguintes esclarecimentos acerca de algumas situações observadas na rede municipal de ensino, que merecem atenção e melhor compreensão por parte da comunidade: 1. Qual é a atual situação do quadro docente na rede? Especificamente: quais disciplinas encontram-se sem professor no momento? Quais medidas estão sendo adotadas para suprir essas ausências? 2. Qual é a justificativa para a permanência de alunos em regime integral, considerando que, conforme entendimento da comunidade, o ensino em tempo integral ainda não foi plenamente implementado na rede? Há previsão oficial para a implementação completa desse modelo? Solicita-se, por fim, o envio de informações detalhadas acerca dos questionamentos apresentados, bem como das providências adotadas pela Administração Municipal para garantir a qualidade e a organização do ensino.

Nº 03/2026 – *Autoria: Ver^a. Marcele Casia Cazarotto* – Pede que o Poder Executivo, dentro do prazo estabelecido na Lei Orgânica Municipal e por meio da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, preste ao Poder Legislativo as seguintes informações: I – Sobre planejamento pedagógico e organização do material didático: Considerando que o calendário escolar do Município está estruturado em 03 (três) trimestres para avaliação, como os professores devem planejar o uso da apostila, que é organizada em 04 (quatro) volumes, a fim de garantir a cobertura integral do conteúdo ao longo do ano letivo? Diante da não entrega das apostilas didáticas (Volume 01), faltando, aproximadamente, um mês para o encerramento do período avaliativo, solicitam-se esclarecimentos sobre: Como será realizada a avaliação dos conteúdos (apostilamento) sem o material didático base? Haverá reposição de aulas ou utilização de material alternativo (digital ou impresso) para evitar prejuízos ao aprendizado dos alunos? Como será possível concluir um dos módulos da apostila sem comprometer o desenvolvimento dos demais conteúdos? II – Sobre aquisição e

fornecimento do material didático: Qual foi o valor total gasto na aquisição das apostilas destinadas à rede municipal de ensino no presente ano letivo? Qual empresa foi contratada para o fornecimento desse material didático? Em que datas foram efetivamente recebidas, pelo Município, as apostilas referentes ao ano letivo de 2026? Qual o cronograma oficial de entrega das apostilas e quais os motivos dos atrasos verificados, considerando que diversas unidades escolares ainda não receberam o material completo? Por quais motivos específicos os alunos do 3º e 4º ano do ensino fundamental ainda não receberam o material didático? III – Sobre a situação atual nas escolas: A Secretaria Municipal de Educação tem conhecimento de que há turmas que ainda não receberam as apostilas, ou que as receberam de forma parcial? Em caso afirmativo, quais medidas emergenciais estão sendo adotadas para regularizar a situação? IV – Sobre responsabilidade contratual: Existe previsão de aplicação de multa ou penalidade contratual à empresa fornecedora, em razão do atraso na entrega? Em caso positivo, quais providências já foram tomadas? V – Sobre a qualidade do material didático: A Secretaria Municipal de Educação tem conhecimento de que há erros recorrentes nos conteúdos das apostilas, bem como informações desatualizadas que vêm sendo mantidas ao longo dos anos? Quais medidas estão sendo adotadas para revisão, correção e atualização do conteúdo pedagógico dessas apostilas? Há previsão de substituição ou revisão do material didático atualmente utilizado pela rede municipal?

Nº 04/2026 – *Autoria: Verª. Marta Regina Predebon Caresia* – Pede que o Poder Executivo, dentro do prazo estabelecido na Lei Orgânica Municipal e por meio da Secretaria Municipal de Obras e da Secretaria Municipal da Agricultura, preste ao Poder Legislativo as seguintes informações: 1. Listagem atualizada da frota de máquinas pesadas pertencentes ao Município; 2. Número de operadores de máquinas que integram o quadro de pessoal, bem como a respectiva Secretaria em que estão lotados; 3. Considerando a atual disponibilidade de máquinas e servidores, de que forma estão organizadas as frentes de trabalho para atendimento das demandas do interior do Município? O presente Pedido de Informações tem por finalidade garantir a transparência na gestão pública, bem como possibilitar o acompanhamento, por parte do Poder Legislativo, da estrutura disponível e da organização dos serviços prestados à população, especialmente no que se refere às demandas do interior do Município.

RESULTADO DA DELIBERAÇÃO PLENÁRIA:

Após deliberação das matérias pelo Plenário, registrou-se o seguinte resultado de votação:

- **Requerimento nº 05/2026:** aprovado por unanimidade;
- **Projeto de Lei do Poder Executivo nº 019/2026:** aprovado por unanimidade;
- **Indicações de números 24/2026 e 25/2026:** encaminhadas ao Poder Executivo;
- **Pedido de informações nº 01/2026:** aprovado por unanimidade;
- **Pedido de informações nº 02/2026:** aprovado por unanimidade;
- **Pedido de informações nº 03/2026:** aprovado por unanimidade;
- **Pedido de informações nº 04/2026:** aprovado por unanimidade.